

2016-2017 PTO Board Director Interest Form

Here is your opportunity to suggest yourself or someone else for a position on the PTO Board. Before filling out the interest form found on the reverse side of this sheet, please read the job descriptions on our website, <http://www.marktwainpto.org/>, click on [PTO Forms & Guidelines](#) and then click on [PTO Director Roles/Responsibilities](#). The Nominating Committee will review all Interest Forms before presenting a slate of new Directors to be approved by the newly elected Executive Officers at the PTO meeting on April 13th.

Directors on the PTO Board are responsible for implementing diverse PTO programs and events, facilitating communication within the school community as well as representing parents and teachers.

- All Directors are required to attend monthly PTO meetings (2nd Wednesday of each month)
 - Meetings alternate between 6:30 p.m. and 8:15 a.m. at the school
 - Free childcare is provided at the 6:30 pm meeting for all potty trained children
- Directors are voting members of the PTO
- Directors are highly encouraged to form a committee in order to fulfill tasks
- Directors will submit a budget to President and Treasurer to be approved by PTO Board
- Directors must embody the following positive qualities:
 - communication skills—including e-mail
 - problem solving skills
 - organizational skills
 - responsiveness
 - enthusiasm

****Please return this Interest Form in the Red Folder or the PTO work room by Wednesday, March 9th****

Formulario de interés en el puesto de Director de la Junta de PTO 2016-2017

Esta es su oportunidad de nominarse, o nominar a otra persona, para un puesto en la Junta de PTO. Antes de llenar el formulario de nominación que se encuentra al reverso de esta hoja, por favor, lea las descripciones de las funciones en nuestro sitio web, <http://www.marktwainpto.org/>; haga clic en [Formularios y Lineamientos de PTO](#) y luego haga clic en [Director de PTO Funciones / Responsabilidades](#). El Comité de Nominaciones revisará todas las propuestas antes de someter la lista de los nuevos directores al recientemente elegido cuerpo de funcionarios ejecutivos para que la aprueben en la reunión de PTO, el 13 de abril.

Los directores de la Junta de PTO son responsables de la implementación de diversos programas y eventos, de facilitar la comunicación en la comunidad escolar, y de representar a los padres y maestros.

- **Se requiere que todos los directores asistan a las reuniones mensuales de PTO** (segundo miércoles de cada mes)
 - Las reuniones alternan entre las 6:30 p.m. y las 8:15 a.m. en la escuela
 - Cuando la reunión es a las 6:30 p.m., se ofrece servicio de guardería para niños que sepan ir solos al baño
- Los directores son miembros votantes de PTO
- Se aconseja a los directores que formen un comité a fin de cumplir con las tareas
- Los directores deberán presentar un presupuesto al Presidente y al Tesorero para que la Junta de PTO lo apruebe.
- Los Consejeros deberán encarnar las siguientes cualidades:
 - habilidades de comunicación, incluso por correo electrónico
 - habilidades para resolver problemas
 - capacidad de organización
 - capacidad de respuesta y adaptación
 - entusiasmo

**** Por favor, devuelva el formulario de nominación en la Carpeta Roja o entréguelo en el salón de PTO a más tardar el miércoles, 9 de Marzo ****

Nominations Form
PTO Board Directors 2016 - 2017
(Boleta de nominaciones para Directores de PTO 2016 - 2017)

Position (puesto) _____

Name (nombre) _____

Contact info (contacto) _____

Positive qualities/skills (calidades/habilidades) _____

Position (puesto) _____

Name (nombre) _____

Contact info (Contacto) _____

Positive qualities/skills (calidades/habilidades) _____

Position (puesto) _____

Name (nombre) _____

Contact info (Contacto) _____

Positive qualities/skills (calidades/habilidades) _____

Position (puesto) _____

Name (nombre) _____

Contact info (contacto) _____

Positive qualities/skills (calidades/habilidades) _____

Nominated by (nominado por) _____

Contact info (contacto) _____